

जवाहरलाल नेहरू विश्वविद्यालय
Jawaharlal Nehru University

संस्थान / School

अदेयता प्रमाण पत्र / NO Dues Certificate
(छात्रों के लिए / For Students)

प्रमाणित किया जाता है कि संस्थान के केन्द्र में
एम.ए./एम.फिल/पी-एच.डी पाठ्यक्रम के छात्र/छात्रा श्री/सुश्री.....
की तरफ कुछ भी बकाया नहीं है।

Certified that nothing is due from Mr. /Mrs..... M.A./M.Phil/Ph.D.
programme student of the Centre for
of the School of

1. केन्द्र के अध्यक्ष / Chairperson of the Centre
2. पुस्तकालयाध्यक्ष / Librarian.....
3. प्रोवोस्ट / वरिष्ठ वार्डन (छात्रावास में रहने वाले छात्रों के लिए).....
Provost/Sr. Warden (for Hostellers)
4. डीन (छात्र) कार्यालय (डे स्कॉलर के लिए)
Dean of Students Office (for Day Scholar).....
5. खेल-कूद अधिकारी / Sports Officer.....
6. सहायक वित्त अधिकारी (छात्र व परियोजना).....
Asstt. Finance Officer (S&P).....
7. उप वित्त अधिकारी (फील्ड ट्रिप्स) / D.F.O. (Field Trips).....
8. मुख्य कुलानुशासक / Chief Proctor.....
9. संस्थान के प्रशासनिक अधिकारी
Admn. Officer of the School.....

प्रथम प्रतिलिपि संस्थान कार्यालय में प्रस्तुत करनी है। / 1st copy to be submitted to the School Office.

द्वितीय प्रतिलिपि वित्त शाखा में प्रस्तुत करनी है। / 2nd copy to be submitted to the Finance Branch.

तृतीय प्रतिलिपि छात्रों को अपने पास रखनी है। / 3rd copy to be retained by the student.

प्रवेश का सत्र और वर्ष / Semester and year of Admission